

# PROTEST

## Huishoudelijk Reglement

# Inhoudsopgave

## Hoofdstuk 1 Algemene Bepalingen.....4

Artikel 1 | Begripsbepalingen.....4

Artikel 2 | Extern Onverenigbare functies. 4

Artikel 3 | Intern Onverenigbare Functies. 4

## Hoofdstuk 2 Congres.....6

Artikel 4 | Bijeenroeping.....6

Artikel 5 | Indienen Congresvoorstellen....6

Artikel 6 | Ordevoorstellen.....7

Artikel 7 | Actuele voorstellen.....7

Artikel 8 | Kandidaatstellingsprocedure....7

Artikel 9 | Congrespresidium.....8

Artikel 10 | Notulen van het congres.....8

## Hoofdstuk 3 Besluitvorming.....9

Artikel 11 | Benoemingstermijn.....9

Artikel 12 | Stemtelcommissie.....9

Artikel 13 | Stemming over zaken.....9

Artikel 14 | Stemming over personen.....9

Artikel 15 | Stemming over personen bij

één (1) vacature (directe

herstemmingsverkiezing).....9

Artikel 16 | Stemming over personen bij

meerdere vacatures (meervoudige directe

herstemmingsverkiezing).....10

Artikel 16 | Voordracht en blokstemming10

## Hoofdstuk 4 Bestuur.....11

Artikel 18 | Samenstelling en functies....11

Artikel 19 | Taken.....11

Artikel 20 | Verantwoording.....12

Artikel 21 | Begroting en Beleid.....12

## Hoofdstuk 5 Raad van Toezicht.....13

Artikel 22 | Benoeming en termijn.....13

Artikel 23 | Taken en plichten.....13

## Hoofdstuk 6 Commissie van Beroep. 14

Artikel 24 | Beroep.....14

Artikel 25 | Samenstelling.....14

## Hoofdstuk 7 Congrescommissie.....14

Artikel 26 | Samenstelling.....14

Artikel 27 | Taken en plichten.....14

## Hoofdstuk 8 Kandidatencommissie. 15

Artikel 28 | Samenstelling en termijn....15

Artikel 29 | Taken en plichten.....15

## Hoofdstuk 9 | Kascommissie.....16

Artikel 30 | Kascommissie.....16

## Hoofdstuk 10 Ondersteunende en Tijdelijke Commissies.....16

Artikel 31 | Instelling Ondersteunende en

Tijdelijke Commissies.....16

Artikel 32 | Tijdelijke Commissies Congres

.....16

Artikel 33 | Ondersteunende commissies

Bestuur.....16

## Hoofdstuk 11 Overige Organen.....16

Artikel 34 | Zoekcommissie.....16

Artikel 35 | Werkgroepen.....17

Artikel 36 | Politiek overleg.....17

Artikel 37 | Netwerken.....17

Artikel 38 | Landelijke appgroepen.....18

Artikel 39 | PROTEST Akademie.....18

Artikel 40 | PROTEST Representation At

International Level.....19

## Hoofdstuk 12 Afdelingen.....19

Artikel 41 | Lidmaatschap van een afdeling

.....19

Artikel 42 | Bestaan van een afdeling....19

Artikel 43 | Afdelingsvergadering.....19

Artikel 44 | Besluitvorming.....20

Artikel 45 | Afdelingsbestuur.....20

Artikel 46 | Afdelingskascommissie.....20

Artikel 47 | Onderafdelingen.....21

Artikel 48 | Online Afdeling.....21

Artikel 49 | Voorzittersoverleg.....21

## Hoofdstuk 13 De Suze.....22

Artikel 50 | Ledenblad.....22

Artikel 51 | Doelstelling.....22

Artikel 52 | Rechten en plichten.....22

Artikel 53 | Hoofdredacteur.....22

Artikel 54 | Redactie.....22

Artikel 55 | Redactievergaderingen.....23

## Hoofdstuk 14 Financiën.....23

Artikel 56 | Jaarlijkse bijdrage en donatie

.....23

Artikel 57 | Declaraties.....23

Artikel 58 | Ongewenste uitgaven.....24

Artikel 59 | Vergoeding bestuur.....24

|                                                            |    |
|------------------------------------------------------------|----|
| Artikel 60   Vergoeding raad van toezicht .....            | 24 |
| Artikel 61   Afdracht aan afdelingen.....                  | 24 |
| Artikel 62   Financiële verplichtingen van afdelingen..... | 25 |
| Artikel 63   Subsidies.....                                | 25 |

|                                                                 |           |
|-----------------------------------------------------------------|-----------|
| <b>Hoofdstuk 15 Beginselmanifest en Politiek Programma.....</b> | <b>26</b> |
| Artikel 64   Beginselmanifest en Politiek Programma.....        | 26        |

|                                                                                         |           |
|-----------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| <b>Hoofdstuk 16 Privacy.....</b>                                                        | <b>26</b> |
| Artikel 65   Verzameling van gegevens...                                                | 26        |
| Artikel 66   Delen van persoonsgegevens .....                                           | 26        |
| Artikel 67   Verwerken van persoonsgegevens.....                                        | 27        |
| Artikel 68   Verantwoord gebruik van technologie en kunstmatige intelligentie (AI)..... | 27        |

|                                                |           |
|------------------------------------------------|-----------|
| <b>Hoofdstuk 17 Sociale Veiligheid.....</b>    | <b>27</b> |
| Artikel 69   Gedragscode.....                  | 27        |
| Artikel 70   Meldingen.....                    | 27        |
| Artikel 71   Verenigingspersoon.....           | 28        |
| Artikel 72   Externe Vertrouwenspersonen ..... | 28        |

|                                                                                             |           |
|---------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| <b>Hoofdstuk 18 Overgangsbepalingen</b>                                                     | <b>28</b> |
| Artikel 73   Benoeming commissieleden.                                                      | 28        |
| Artikel 74   Onverenigbare functies oud-bestuursleden.....                                  | 28        |
| Artikel 75   Onverenigbare functies bestuursleden, kandidatencommissie, zoekcommissie.....  | 29        |
| Artikel 76   Onverenigbare functies afdelingskascommissie.....                              | 29        |
| Artikel 77   Benoeming eerstvolgende raad van toezicht na oprichting van de vereniging..... | 29        |
| Artikel 78   Verlies werking.....                                                           | 30        |

# Hoofdstuk 1 Algemene Bepalingen

## Artikel 1 | Begripsbepalingen

In dit huishoudelijk reglement wordt verstaan onder:

1. afdelingsbestuur: het bestuur van een afdeling van de vereniging zoals bedoeld in artikel 29 van de statuten.
2. bestuur: het bestuur van de vereniging zoals bedoeld in artikel 13 van de statuten.
3. de vereniging: PROTEST;
4. de moederpartij: Progressief Nederland ("PRO");
5. presidium: de voorzitter en andere leden die een orgaan voorzitten, niet uitsluitend zoals bedoeld in artikel 9 van dit huishoudelijk reglement.
6. reglementen: het huishoudelijk reglement zoals bedoeld in artikel 34 van de statuten en andere reglementen zoals bedoeld in artikel 35 van de statuten.
7. schriftelijk: per brief of elektronisch.
8. volstreckte meerderheid: meer dan de helft van de stemmen.

## Artikel 2 | Extern Onverenigbare functies

1. Een lid van het bestuur kan niet ook (lid) zijn (van):
  - a. de eerste of Tweede Kamer of het Europees Parlement, minister of staatssecretaris;
  - b. anders dan voor de de moederpartij: een gemeenteraad, provinciale staten, algemeen bestuur (waterschap), college van burgemeester en wethouders, gedeputeerde staten en dagelijks bestuur (waterschap);
  - c. het partijbestuur van de de moederpartij; een bestuur (landelijk, lokaal of anderszins) van een andere politieke partij dan de de moederpartij;
  - d. het bestuur (landelijk, lokaal of anderszins) van een andere politieke jongerenorganisatie.
  - e. fracties en partijen waarin de moederpartij deelneemt zijn ook een uitzondering op sublid b, c en d van dit artikel.
  - f. het bestuur of de kascommissie van een donateursvereniging.
2. Een lid van de raad van toezicht kan niet ook lid zijn van het bestuur van een donateursvereniging.
3. Een lid van de kascommissie kan niet ook lid zijn van het bestuur van een donateursvereniging.

## Artikel 3 | Intern Onverenigbare Functies

1. Een lid van het bestuur kan geen enkele andere functie binnen de vereniging bekleden.
2. Iemand die minder dan een jaar geleden lid was van het bestuur, kan geen lid zijn van:
  - a. de commissie van beroep;
  - b. de kascommissie;
  - c. de raad van toezicht;
  - d. de congrescommissie;
  - e. de kandidatencommissie;
  - f. de zoekcommissie.
3. Iemand die minder dan vijf (5) maanden geleden lid was van het bestuur, kan niet ook (lid) zijn (van):
  - a. politiek adviseur;
  - b. het presidium van PRORAIL;

- c. Whatsapp coördinator;
  - d. coördinator van de PROTEST Akademie.
4. Een lid van het bestuur kan niet minder dan vijf (5) maanden geleden lid zijn geweest van:
    - a. de kandidatencommissie;
    - b. de zoekcommissie.
  5. Een lid van de raad van toezicht kan niet ook (lid) zijn (van):
    - a. de congrescommissie;
    - b. de kandidatencommissie;
    - c. de kascommissie;
    - d. de zoekcommissie;
    - e. de hoofdredacteur van de Suze.
  6. Een lid van de commissie van beroep kan geen enkele andere functie binnen de vereniging bekleden.
  7. Een lid van de congrescommissie kan niet ook (lid) zijn (van):
    - a. de kascommissie;
    - b. de zoekcommissie.
  8. Een lid van de kandidatencommissie kan niet ook (lid) zijn (van):
    - a. de zoekcommissie;
    - b. hoofdredacteur van de Suze.
  9. Iemand die minder dan een vijf (5) maanden geleden lid was van de kandidatencommissie kan geen (lid) zijn (van):
    - a. het bestuur;
    - b. de raad van toezicht;
    - c. hoofdredacteur van de Suze.
  10. Een lid van de kascommissie kan niet ook (lid) zijn (van):
    - a. afdelingspenningmeester;
    - b. de zoekcommissie.
  11. Een lid van een afdelingsbestuur kan niet ook lid zijn van:
    - a. de afdelingskascommissie van de desbetreffende afdeling.
  12. Iemand die minder dan een jaar geleden lid was van een afdelingsbestuur kan niet ook lid zijn van:
    - a. de afdelingskascommissie van de desbetreffende afdeling.
  13. Een lid van de zoekcommissie kan niet (ook) lid zijn (van):
    - a. hoofdredacteur van de Suze.
  14. Iemand die minder dan een vijf (5) maanden geleden lid was van de zoekcommissie kan geen (lid) zijn (van):
    - a. het bestuur;
    - b. de raad van toezicht;
    - c. het college van bestuur;
    - d. de congrescommissie
    - e. de kandidatencommissie;
    - f. de kascommissie;
    - g. hoofdredacteur van de Suze.
  15. Een verenigingspersoon kan geen lid zijn van:
    - a. het bestuur;
    - b. de commissie van beroep;
    - c. de kandidatencommissie;
    - d. de raad van toezicht;
    - e. de congrescommissie;

16. Een vertrouwenspersoon kan niet lid zijn van de vereniging.

## Hoofdstuk 2 Congres

### **Artikel 4 | Bijeenroeping**

1. De twee (2) congressen die volgens artikel 10 lid 1 van de statuten door het bestuur bijeen worden geroepen staan bekend als het zomercongres en het wintercongres. Deze congressen staan bekend als reguliere congressen. Congressen die volgens artikel 10 lid 3 van de statuten worden bijeengeroepen staan bekend als een tussentijds congres.
2. Het bestuur stuurt een vooraankondiging tenminste acht (8) weken voor een congres. De vooraankondiging bevat de datum waarop het congres gehouden wordt. Daarnaast bevat de vooraankondiging: de door de congrescommissie vastgestelde deadlines van de verschillende termijnen en informatie over hoe leden congresvoorstellen kunnen indienen, kunnen amenderen en zich kandidaat kunnen stellen.
3. De eerste congreskrant geldt als de bijeenroeping.
  - a. De congrescommissie publiceert ten minste vijf (5) weken voor het congres de eerste congreskrant.
  - b. Publicatie houdt in: plaatsing op de site en het versturen van een e-mail met een link naar de informatie aan alle leden van wie het e-mailadres bekend is.
  - c. De congrescommissie stuurt ingediende amendementen naar de indiener van het voorstel met het verzoek erover een preadvies te geven.
4. De congrescommissie publiceert tenminste zeven (7) dagen voor het congres de uiteindelijke congreskrant. De uiteindelijke congreskrant bevat ten minste: de ingediende voorstellen, amendementen en preadviezen, kandidaatstellingen, verslagen en alle overige te bespreken documenten, de voorgestelde agenda en het adres van de locatie van het congres.
5. Een tussentijds congres kan worden uitgeroepen door het bestuur, en onder de voorwaarden benoemd in artikel 10 van de statuten ook door leden. Ten minste twee (2) weken dagen voor het tussentijds congres verstuurt het bestuur een aankondiging naar de leden. De eerste congreskrant verschijnt ten minste zeven (7) dagen voor het tussentijds congres.

### **Artikel 5 | Indienen Congresvoorstellen**

1. Congresvoorstellen kunnen worden ingediend tot drie (3) weken voor het congres bij de congrescommissie door één of meerdere leden.
2. Voorstellen die door het congres behandeld kunnen worden:
  - a. wijzigingsvoorstellen: een voorstel tot wijziging van de statuten, het huishoudelijk reglement, het beginselmanifest of politiek programma, of een ander reglement of document van de vereniging.
  - b. amendement: een voorstel tot wijziging van een voorgesteld, niet al aangenomen, wijzigingsvoorstel of motie.
  - c. moties, deze roepen het bestuur, de vergadering, de leden of een ander orgaan op tot een actie.
  - d. overige voorstellen, zoals een fusievoorstel, voorstel tot ontbinding, of een voorstel tot het uit functie zetten van een lid van een orgaan.

3. Een amendement is ontoelaatbaar als het een strekking heeft tegengesteld aan die van het voorstel of als er tussen de materie van het amendement en die van het voorstel geen rechtstreeks verband bestaat.
4. Het bestuur publiceert de begroting en jaarrekening in de eerste congreskrant.
  - a. Leden kunnen amendementen indienen op de begroting. Deze amendementen moeten voorzien zijn van een dekkingsvoorstel om behandeld te worden.
  - b. Amendementen op de begroting die de structurele kosten raken, kunnen slechts worden ingediend door ten minste twintig (20) leden. Voor dergelijke amendementen is op het congres een meerderheid van tweederde van het aantal geldig uitgebrachte stemmen vereist.
  - c. Structurele kosten zijn onder meer kosten die verband houden met huisvesting. De raad van toezicht bepaalt of een amendement de structurele kosten raakt.
  - d. De jaarrekening kan niet worden geamendeerd.

#### **Artikel 6 | Ordevoorstellen**

1. Onder een ordevoorstel wordt verstaan een procedureel voorstel van niet-inhoudelijke aard.
2. Ordevoorstellen worden onmiddellijk behandeld.
3. De voorzitter van de vergadering kan besluiten een voorstel niet toe te laten als ordevoorstel. Als de indiener het voorstel handhaaft, wordt onmiddellijk gestemd over het al dan niet toelaten van het voorstel.
4. Tijdens de behandeling van een ordevoorstel kan alleen een nieuw ordevoorstel worden gedaan om de discussie over het eerstgenoemde ordevoorstel af te sluiten. Dit voorstel wordt onmiddellijk in stemming gebracht.
5. Een ordevoorstel mag niet tegen de statuten van de vereniging ingaan.

#### **Artikel 7 | Actuele voorstellen**

1. Actuele moties zijn politieke uitspraken over een onderwerp dat actueel geworden is na de termijn voor de congresvoorstellen. De congrescommissie beoordeelt de actualiteit.
2. Actuele voorstellen zijn organisatorische uitspraken van tijdelijke aard over een onderwerp dat actueel geworden is na de termijn voor congresvoorstellen. De congrescommissie beoordeelt de actualiteit.
3. Een lid kan tijdens het congres een actuele motie of actueel voorstel indienen.
4. Actuele moties en actuele voorstellen worden tijdens het congres op een door de congrescommissie te bepalen wijze bekendgemaakt.
5. Wanneer de congrescommissie oordeelt dat een voorstel niet actueel is, kan de indiener hierover in beroep bij de raad van toezicht.
  - a. Als de indiener dit beroep doet voor het begin van het congres, doet de raad van toezicht voor het begin van het congres een bindende uitspraak over de actualiteit;
  - b. als de indiener dit beroep doet tijdens of na het congres, doet de raad van toezicht wel uitspraak, maar zijn er geen consequenties aan verbonden.

#### **Artikel 8 | Kandidaatstellingsprocedure**

1. Voor kandidaten voor het bestuur, de raad van toezicht en hoofdredacteur van de Suze geldt de volgende kandidaatstellingsprocedure:
  - a. Leden kunnen zichzelf verkiesbaar stellen door zich tot drie (3) weken voor het congres te melden bij de kandidatencommissie. Over toelating

- van kandidaten die zich na sluiting van deze termijn hebben aangemeld, beslist het congres;
  - b. wanneer een kandidaat voor het bestuur besluit om zich na de bovengenoemde (in lid 2) termijn te kandideren voor een andere functie binnen het bestuur, met uitzondering van de functie van voorzitter, mag dit zonder beslissing van het congres;
  - c. een kandidaat moet lid zijn van de vereniging op het moment waarop de persoon zich kandideert voor een positie binnen de vereniging.
2. Voor andere functies die benoemd worden door het congres geldt de onderstaande procedure, met uitzondering van organen en functies waarvoor gebruik wordt gemaakt van een voordracht en blokstemming:
- a. Leden kunnen zichzelf verkiesbaar stellen door zich tot drie (3) weken voor het congres te melden bij het bestuur. Over toelating van kandidaten die zich na sluiting van deze termijn hebben aangemeld, beslist het congres;
  - b. een kandidaat moet lid zijn van de vereniging op het moment waarop de persoon zich kandideert voor een positie binnen de vereniging.

### **Artikel 9 | Congrespresidium**

1. Het congres wordt voorgezeten door een presidium bestaande uit ten minste een voorzitter en een notulist.
2. De congrescommissie doet een voordracht voor het congrespresidium. Deze voordracht wordt direct na het openen van het congres behandeld.
  - a. Leden van de congrescommissie, met uitzondering van de afgevaardigde bestuursleden, mogen deel uitmaken van het congrespresidium.
  - b. Leden van het bestuur mogen geen deel uitmaken van het congrespresidium.
  - c. Leden, die kandidaat zijn voor een functie die op het congres benoemd wordt, mogen geen deel uitmaken van het congrespresidium.
3. Het congrespresidium is verantwoordelijk voor de orde van het congres en het beëindigen van de vergadering.
4. Het congrespresidium streeft naar om een levendige en veilige sfeer waar ruimte is voor discussie en debat.
5. Het in het congres uitgesproken oordeel van de voorzitter van het congrespresidium dat er door het congres een besluit is genomen, is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit voor zover het een niet schriftelijk vastgelegd voorstel betreft.
6. Als, onmiddellijk na het uitspreken van het oordeel over een stemming van de voorzitter, door een stemgerechtigd lid in twijfel getrokken of dit oordeel klopt, dan vindt een nieuwe stemming plaats. Als het om een schriftelijke stemming gaat, beslist het congres of er een nieuwe stemming plaatsvindt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.
7. Oordelen en besluiten van het congrespresidium, anders dan genoemd in lid 6 van dit artikel, kunnen ten alle tijden tijdens het congres middels een ordevoorstel worden teruggedraaid.

### **Artikel 10 | Notulen van het congres**

1. De congrescommissie en het presidium zijn samen verantwoordelijk voor het notuleren van het congres.

2. De notulen van het congres worden uiterlijk drie (3) weken na het congres openbaar gemaakt.
3. De notulen bevatten ten minste:
  - a. de agenda;
  - b. de genomen besluiten met eventuele uitslagen van stemmingen;
  - c. de toezeggingen aan het congres.
4. De congrescommissie en het bestuur zijn gezamenlijk verantwoordelijk voor de verwerking van de notulen en de inhoud ervan.

## Hoofdstuk 3 Besluitvorming

### **Artikel 11 | Benoemingstermijn**

Voor personen benoemd op het zomercongres begint de termijn van hun functie op 1 juli. Voor personen benoemd op het wintercongres is dat 1 december. Het congres kan besluiten om van deze data af te wijken bij de benoeming van een persoon.

### **Artikel 12 | Stemtelcommissie**

1. Het congres benoemt op voordracht van de congrescommissie een stemtelcommissie om de congrescommissie te ondersteunen bij stemmingen.
2. Personen waarover gestemd wordt kunnen geen deel uitmaken van de stemtelcommissie.

### **Artikel 13 | Stemming over zaken**

1. Een stemming over zaken vindt plaats door middel van handopsteken.
2. Een stemgerechtigde kan een ordevoorstel doen om de stemming schriftelijk te laten plaatsvinden.
3. Alle besluiten over zaken worden genomen bij volstreekte meerderheid van stemmen, tenzij de wet, de statuten of het huishoudelijk reglement een grotere meerderheid bepalen.
4. Wanneer de stemmen staken, is het voorstel niet aangenomen.
5. Als uitgebrachte stemmen bij een stemming over zaken gelden voor of tegen. Onthoudingen van stem gelden niet als uitgebrachte stemmen.

### **Artikel 14 | Stemming over personen**

Bij een stemming over personen zijn alleen stemmen op kandidaten of op "geen van de kandidaten" geldig.

### **Artikel 15 | Stemming over personen bij één (1) vacature (directe herstemmingsverkiezing)**

1. Wanneer er een vacature openstaat voor een individuele functie, zoals een bestuurslid, of één (1) vacature binnen een ander orgaan, wordt deze procedure gebruikt.
2. Ieder lid kan door doornummering aangeven welke kandidaat diens eerste, tweede en volgende voorkeur heeft. Een lid is niet verplicht alle kandidaten te nummeren; een lid kan aangeven geen van de kandidaten te steunen.
3. De kandidaat die een volstreekte meerderheid van de stemmen heeft behaald is gekozen. Als er bij een eerste telling geen kandidaat is gekozen, valt de kandidaat die de minste stemmen heeft af en worden diens stemmen op basis van de doornummering toegekend aan de kandidaten die nog niet zijn afgevallen. Daarna worden de stemmen opnieuw geteld. Deze stappen worden telkens herhaald, tot een van de kandidaten een volstreekte meerderheid van de stemmen

heeft behaald. Wanneer alle kandidaten op een stembiljet zijn afgevallen geldt het stembiljet op dat moment als ongeldig.

1. Wanneer "geen der kandidaten" een volstreckte meerderheid van de stemmen krijgt, dan wordt de stemming beëindigt en blijft de vacature leeg.

#### **Artikel 16 | Stemming over personen bij meerdere vacatures (meervoudige directe herstemmingsverkiezing)**

1. Wanneer er meerdere gelijkwaardige vacatures openstaat, zoals meerdere plekken in de raad van toezicht of een ander orgaan, wordt deze procedure gebruikt.
2. Ieder lid kan door doornummering aangeven welke kandidaat diens eerste, tweede en volgende voorkeur heeft. Een lid is niet verplicht alle kandidaten te nummeren; een lid kan aangeven geen van de kandidaten te steunen.
3. De kandidaat die een volstreckte meerderheid van de stemmen heeft behaald is gekozen. Als er bij een eerste telling geen kandidaat is gekozen, valt de kandidaat die de minste stemmen heeft af en worden diens stemmen op basis van de doornummering toegekend aan de kandidaten die nog niet zijn afgevallen. Daarna worden de stemmen opnieuw geteld. Deze stappen worden telkens herhaald, tot een van de kandidaten een volstreckte meerderheid van de stemmen heeft behaald. Wanneer alle kandidaten op een stembiljet zijn afgevallen of in een eerdere ronde verkozen geldt het stembiljet op dat moment als ongeldig.
4. Wanneer een kandidaat is verkozen doen alle eerder afgevallen kandidaten en ongeldige stembiljetten opnieuw mee. De stemmen op de kandidaat die is verkozen worden op basis van de doornummering toegekend aan de kandidaten die nog meedoen. Dit gaat door tot alle vacatures zijn gevuld.
5. Wanneer "geen der kandidaten" een volstreckte meerderheid van de stemmen krijgt, dan wordt de stemming beëindigt en blijven overgebleven plekken leeg.

#### **Artikel 16 | Voordracht en blokstemming**

1. In afwijking van artikel 14, 15 en 16 kunnen stemmingen over personen ook via blokstemming met een voordracht gaan, wanneer het huishoudelijk reglement dit bepaalt.
2. Bij een blokstemming doet een orgaan dat hiervoor in het huishoudelijk reglement bevoegd is een voordracht om een kandidaat of een groep kandidaten te benoemen.
3. Een kandidaat kan alleen worden voorgedragen wanneer die daar toestemming voor heeft gegeven.
4. Leden kunnen een alternatieve voordracht doen, anders dan de voordracht die door het bevoegde orgaan is gedaan. Hiervoor zijn ten minste vijfentwintig (25) leden nodig.
5. Wanneer er ten minste één alternatieve voordracht is voor een orgaan, dan besluit het congres door middel van stemming over welke voordracht benoemd kan worden. Er wordt per alternatieve voordracht gestemd of deze de oorspronkelijke voordracht of een eerder behandelde alternatieve voordracht vervangt. De congrescommissie besluit over de volgorde van stemmingen.
6. Over de voordracht wordt als blok gestemd per orgaan waarvoor kandidaten zijn voorgedragen. Bij een volstreckte meerderheid van de stemmen worden alle voorgedragen kandidaten benoemd.
  - a. Wanneer de voordracht bestaat uit één kandidaat, dan is de stemming altijd schriftelijk.

- b. Wanneer de voordracht bestaat uit meerdere kandidaten, dan vindt de stemming plaats zoals beschreven in artikel 13.
  - c. Wanneer er geen volstreekte meerderheid wordt gehaald, zijn de kandidaten niet benoemd. Het staat het bevoegde orgaan of de leden, zoals beschreven in lid 4, vrij om tijdens het congres een nieuwe voordracht te doen.
- 7. Het congres kan besluiten om een stemming niet per blokstemming te houden. Voor dit besluit is een tweederde ( $\frac{2}{3}$ ) meerderheid van de stemmen nodig. In dit geval vindt de stemming plaats zoals beschreven in artikel 14, 15, en 16.

## Hoofdstuk 4 Bestuur

### Artikel 18 | Samenstelling en functies

1. Het bestuur bestaat uit maximaal acht (8) leden. De voorzitter, secretaris, en penningmeester vormen het dagelijks bestuur en worden aangevuld door maximaal vijf (5) algemeen bestuursleden.
2. Algemeen bestuursleden hebben een specifieke functie en worden voor een specifieke functie gekozen. Voor algemene bestuursleden zijn er de volgende functies:
  - a. politiek en activisme is verantwoordelijk voor de politieke inhoud op nationaal niveau, het beginselmanifest en politiek programma, contact met politieke organisaties, politieke demonstraties, acties, en activisme;
  - b. internationaal is verantwoordelijk voor internationale politiek, contact met internationale organisaties, en internationale activiteiten;
  - c. campagne en communicatie is verantwoordelijk voor politieke campagnes, externe communicatie en ledenwerving;
  - d. leden en vereniging is verantwoordelijk voor ledeninspraak, ledenbinding, het ondersteunen van afdelingen, sociale veiligheid en inclusie, diversiteit en toegankelijkheid;
  - e. scholing en participatie is verantwoordelijk voor de scholing en ontwikkeling van leden, voor de rol van het bestuur in de organisatie van congressen, en scholings- en inhoudelijke activiteiten.
3. Het bestuur heeft een vicevoorzitter. De vicevoorzitter ondersteunt en vervangt de voorzitter waar nodig. Het bestuur kiest de vicevoorzitter uit hun midden.
4. Het bestuur heeft een vicepenningmeester. De vicepenningmeester ondersteunt en vervangt de penningmeester waar nodig, en is betrokken bij financiële besluiten. Het bestuur kiest de vicepenningmeester uit hun midden.
5. Het vicevoorzitterschap en vicepenningmeesterschap kunnen niet door hetzelfde bestuurslid vervuld worden. De voorzitter kan ook beide functies niet vervullen. De penningmeester kan geen vicepenningmeester zijn.
6. Wanneer een van de bestuursfuncties niet vervuld is, worden de taken en verantwoordelijkheden door de overige bestuursleden onderling verdeeld.

### Artikel 19 | Taken

1. Met het besturen van de vereniging, wordt onder andere bedoeld:
  - a. het waarborgen van een inclusieve, zorgzame en veilige sfeer in de vereniging en de diversiteit van de vereniging;
  - b. het waarborgen van de toegankelijkheid van de vereniging en de activiteiten, waaronder voor nieuwe leden;

- c. het uitdragen van de politieke en maatschappelijke visie van de vereniging;
  - d. de leden voorzien van informatie over de vereniging;
  - e. de (politieke) ontwikkeling van leden faciliteren en vormgeven;
  - f. het begeleiden en ondersteunen van andere organen;
  - g. het contact met de moederpartij onderhouden en vormgeven;
  - h. het coördineren van het congres en de beslissingen van het congres.
2. Om de vereniging op een goede manier te kunnen besturen belooft het bestuur om:
- a. ten minste 28 uur per week beschikbaar zijn voor bestuurswerkzaamheden, plus 5 uur per week voor de vicevoorzitter of 2 uur per week voor de vicepenningmeester, of 40 uur per week voor de voorzitter;
  - b. te zorgen voor een goede overdracht tussen besturen, inclusief het zorgen voor goede verslaglegging en evaluatie van hun werkzaamheden en de activiteiten van de vereniging.
3. Leden kunnen gevraagd en ongevraagd advies geven aan het bestuur door middel van moties. Als het bestuur afwijkt van dit advies, moeten zij hun beweegredenen kenbaar maken aan de leden.
4. De notulen van de vergaderingen van het bestuur worden binnen twee (2) weken elektronisch beschikbaar gemaakt voor de leden. Het bestuur zorgt ervoor dat deze notulen anoniem zijn, en mag onderwerpen weglaten of samenvatten vanwege vertrouwelijkheid. Het bestuur kan niet-bestuursleden uitnodigen voor een vergadering.

#### **Artikel 20 | Verantwoording**

- 1. Het bestuur legt aan het congres schriftelijk verantwoording af over haar werkzaamheden en door het congres aangenomen oproepen en opdrachten sinds het voorafgaande congres. Daarnaast leggen alle bestuursleden afzonderlijk schriftelijk verantwoording af over hun werkzaamheden.
- 2. De verantwoording van het bestuur en de verantwoordingen van alle individuele bestuursleden worden bij de uitnodiging voor het congres gevoegd.
- 3. De congrescommissie kan besluiten dat een bestuursverantwoording niet past bij de agenda van een tussentijds congres. In dat geval hoeft het bestuur geen verantwoording af te leggen op het congres.

#### **Artikel 21 | Begroting en Beleid**

- 1. Met de begroting die het bestuur de raad van toezicht voorlegt, wordt tevens een beleidsplan voor het komende jaar aan de raad van toezicht voorgelegd.
- 2. De begroting en het beleidsplan worden voor 1 oktober aan de raad van toezicht voorgelegd.
- 3. Met toestemming van de raad van toezicht kan op de datum uit lid 2 worden afgeweken.
- 4. Het beleidsplan wordt op het congres ter vaststelling aan het congres overlegd.
- 5. Het voorstel voor de begroting en het beleidsplan worden gevoegd bij de uitnodiging voor het congres waarin ze behandeld worden.

# Hoofdstuk 5 Raad van Toezicht

## **Artikel 22 | Benoeming en termijn**

1. De raad van toezicht bestaat uit ten minste drie (3) en maximaal zeven (7) leden.
2. Leden van de raad van toezicht worden twee (2) keer per jaar op het congres verkozen voor een termijn van één (1) jaar. Tussentijds vrijgekomen plekken worden niet vervuld, tenzij het aantal leden onder drie (3) daalt.
  - a. Als de raad van advies door ontstentenis of belet nog maar twee (2) leden, één (1) lid of geen leden meer heeft, kan het bestuur een vacature openen voor interim-raad van advies lid op de vrijgekomen functie(s). Het bestuur kan uit de kandidaten tijdelijke raad van advies leden benoemen. Benoemt het bestuur niemand, blijven de vacatures vacant.
  - b. Wanneer er minder dan drie (3) raad van advies leden zijn, opent het bestuur zo snel mogelijk vacatures voor tijdelijke raad van advies leden, om zo snel mogelijk weer ten minste drie (3) raad van advies leden te hebben.
3. Er kunnen maximaal vier (4) leden worden verkozen per congres.
4. De raad van toezicht heeft een presidium dat bestaat uit ten minste een voorzitter, die zij zelf kiezen uit de leden van de raad van toezicht.
5. Als het aantal raad van advies leden onder het minimumaantal beschreven in lid 1 is gedaald, blijft de raad van advies niettemin bevoegd.

## **Artikel 23 | Taken en plichten**

1. De raad van toezicht houdt zich met het bewaken van de voortgang van het bestuur en een goed lopende vereniging.
2. Naast de taken genoemd in de wet en de statuten, heeft de raad van toezicht de volgende aanvullende taken:
  - a. Het op voordracht van het bestuur tussentijds ad interim benoemen van leden van organen en functies die door het congres gekozen worden, met uitzondering van de hoofdredacteur van het ledenblad, en het vaststellen van de procedure daartoe;
  - b. het adviseren over de organisatorische en politiek-inhoudelijke koers van de vereniging;
  - c. het bespreken van de uitvoering van uitspraken en besluiten van het congres met het bestuur;
  - d. het voeren van functioneringsgesprekken met de individuele bestuursleden in het bestuur.
  - e. het faciliteren en bemiddelen van gesprekken tussen leden en/of organen die een conflict met elkaar hebben.
3. De raad van toezicht komt ten minste vier (4) keer per jaar bijeen, gelijk verdeeld over het jaar.
4. Op verzoek van de raad van toezicht moeten ten minste twee (2) leden van het bestuur tijdens de vergadering van de raad van toezicht aanwezig zijn.
5. De raad van toezicht geeft op ieder congres een verantwoording van diens uitgevoerde taken. De congrescommissie kan besluiten dat een verantwoording niet past bij de agenda van een tussentijds congres. In dat geval hoeft de raad van toezicht geen verantwoording af te leggen op het congres.

## Hoofdstuk 6 Commissie van Beroep

### Artikel 24 | Beroep

1. De commissie van beroep beslist binnen vijf (5) weken over een beroep. Ze houdt binnen die termijn een zitting waarvoor de indiener, verweerder en het bestuur worden opgeroepen. De indiener en verweerder hebben het recht een extra persoon aanwezig te hebben gedurende een zitting.
2. Een zitting en een besluit van de commissie van beroep moeten worden ondertekend door ten minste drie (3) leden van de commissie van beroep.
3. Geen beroep kan worden ingesteld en geen geschil kan worden voorgelegd over congresbesluiten.
4. In een beroepszaak vernietigt de commissie van beroep het bestreden besluit als het is genomen in strijd met de wet, statuten of reglementen of als bij afweging van de betrokken belangen niet in redelijkheid tot het besluit gekomen had kunnen worden.
5. De commissie van beroep ontvangt van leden en organen alle stukken die nodig zijn voor het doen van een uitspraak.

### Artikel 25 | Samenstelling

1. De commissie van beroep bestaat uit drie (3) leden die voor een termijn van twee (2) jaar worden gekozen door het congres.
2. Kandidaten voor de commissie van beroep worden voorgedragen door de zoekcommissie.
3. Bij een tussentijdse vacature wordt een lid benoemd voor de resterende termijn.

## Hoofdstuk 7 Congrescommissie

### Artikel 26 | Samenstelling

1. De congrescommissie bestaat uit maximaal acht (8) leden gekozen door het congres en ten minste één (1) en maximaal drie (3) afgevaardigde bestuursleden.
2. Op een regulier kiest het congres vier (4) commissieleden voor een termijn van één (1) jaar. Als er ten tijde van een congres onvervulde plekken zijn in de congrescommissie, kan het congres besluiten om aanvullende leden te kiezen voor de resterende termijn.
3. De congrescommissie kiest uit haar midden een presidium bestaande uit een voorzitter, een secretaris, en een penningmeester. De afgevaardigde bestuursleden mogen geen voorzitter zijn.
4. Leden van de congrescommissie zijn gelijkwaardig. Ze hebben allen één stem.
5. Leden van de congrescommissie houden zich afzijdig bij beslissingen over zaken waar zij persoonlijk of vanuit een andere functie bij betrokken zijn.

### Artikel 27 | Taken en plichten

1. De congrescommissie opent het congres.
2. De congrescommissie heeft de volgende taken:
  - a. het voorbereiden van het congres;
  - b. het opstellen van de congreskrant en agenda;
  - c. de congrescommissie houdt een overzicht bij van de geldende congresbesluiten van tijdelijke aard.
3. De congrescommissie heeft de bevoegdheid om:

- a. voorstellen die niet aan de in dit reglement of de statuten gestelde eisen voldoen niet toe te laten;
  - b. voorstellen van gelijke strekking samen te voegen tot één voorstel;
  - c. de formulering van voorstellen te verhelderen en redactionele aanpassingen te doen;
  - d. voorstellen te veranderen van soort;
  - e. ter uitvoering van haar taak te communiceren met leden;
4. De congrescommissie voorziet in haar eigen waarneming.
5. De congrescommissie legt op een regulier congres verantwoording af over haar werkzaamheden.

## Hoofdstuk 8 Kandidatencommissie

### **Artikel 28 | Samenstelling en termijn**

1. De kandidatencommissie bestaat uit ten minste zes (6) en maximaal negen (9) leden, die worden benoemd voor een termijn van één (1) jaar.
2. Leden van de kandidatencommissie worden twee (2) keer per jaar verkozen. Er worden op ten minste twee (2) congressen per jaar, ten minste vier (4) leden van de kandidatencommissie verkozen.
3. Leden voor de kandidatencommissie worden voorgedragen door de zoekcommissie.
4. De opdracht van de kandidatencommissie wordt door het bestuur als congresvoorstel ingediend op het wintercongres.
5. De kandidatencommissie legt verantwoording af over de procedure aan het congres wanneer de kandidatencommissie voorafgaand aan dat congres werkzaamheden heeft verricht.

### **Artikel 29 | Taken en plichten**

1. De kandidatencommissie voert een sollicitatiegesprek met ieder die zich kandidaat stelt voor het bestuur, de raad van toezicht en hoofdredacteur van de Suze. Als dit niet mogelijk is, motiveert de commissie dit naar het desbetreffende lid en het congres. Daarbij houdt de commissie rekening met de privacy van het desbetreffende lid.
2. De kandidatencommissie schrijft voor ieder die zich kandidaat stelt een advies over de geschiktheid van de kandidaat. Een kandidaat kan het verslag over zichzelf van de kandidatencommissie inzien vóór publicatie en feedback hierop geven als deze van mening is dat hier onwaarheden in vermeld worden of relevante informatie mist. De commissie zal wanneer nodig aanpassingen maken aan het verslag alvorens deze gepubliceerd wordt. Wanneer een lid besluit zich terug te trekken als kandidaat, wordt het advies niet gepubliceerd.
3. Wanneer in een advies van de kandidatencommissie schade wordt of dreigt te worden berokkend door het presenteren van feitelijke onjuistheden en/of procedurefouten, kan een beroep bij de commissie van beroep worden ingediend. Als de commissie van beroep het beroep gegrond verklaart, kan een kandidaat zich kandideren zonder advies.
4. De kandidatencommissie is verantwoordelijk voor het controleren of een kandidaat reglementair voldoet aan de vereisten voor het vervullen van een functie en kan daarvoor waar nodig bij het bestuur informatie opvragen.

5. Leden van de kandidatencommissie betrekken zich niet bij advisering over kandidaten met wie zij een directe relatie hebben.

## Hoofdstuk 9 | Kascommissie

### **Artikel 30 | Kascommissie**

1. De kascommissie kent ten minste drie (3) en maximaal vijf (5) leden, die worden benoemd voor een periode van één (1) jaar.
2. Leden voor de kascommissie worden voorgedragen door de zoekcommissie.

## Hoofdstuk 10 Ondersteunende en Tijdelijke Commissies

### **Artikel 31 | Instelling Ondersteunende en Tijdelijke Commissies**

Het staat het congres en het bestuur vrij om één of meer ondersteunende en tijdelijke commissies in te stellen ter ondersteuning van de uitvoering van hun taken.

### **Artikel 32 | Tijdelijke Commissies Congres**

1. Een tijdelijke commissie ingesteld door het congres voert taken uit voor een door het congres vastgestelde termijn en heeft een door het congres vastgestelde taak en bevoegdheid. Het aantal leden van de commissie wordt door het congres bepaald. De taken en bevoegdheden van een tijdelijke commissie mogen niet in strijd zijn met de statuten of reglementen van de vereniging.
2. De leden van een tijdelijke commissie worden op het congres benoemd op een van de volgende manieren:
  - a. De indieners van het voorstel tot oprichting van de tijdelijke commissie kunnen daarbij een voordracht toevoegen.
  - b. het congres kan door middel van een congresvoorstel een ondersteunde commissie instellen waarvoor de leden op het congres worden verkozen. In dit geval kunnen leden zich kandideren voor de tijdelijke commissie door zich tot drie (3) weken voor het congres te melden bij de congrescommissie.

### **Artikel 33 | Ondersteunende commissies Bestuur**

1. Een ondersteunende commissie ingesteld door het bestuur ondersteunt het bestuur in het uitvoeren van hun taken en plichten. De taken en het aantal leden van de commissie worden bepaald door het bestuur. De verantwoordelijkheid blijft bij het bestuur.
2. De leden van een ondersteunende commissie ingesteld door het bestuur worden volgens een sollicitatieprocedure met een openbare vacature door het bestuur benoemd. Het bestuur kan er voor kiezen om hier van af te wijken. In dat geval legt het bestuur hierover verantwoording af op het congres.

## Hoofdstuk 11 Overige Organen

### **Artikel 34 | Zoekcommissie**

1. De vereniging kent een zoekcommissie.
2. Het doel van de zoekcommissie is:
  - a. het zoeken, enthousiasmeren en informeren van leden die geïnteresseerd zijn in een functie in het bestuur, de raad van advies, de

- congrescommissie of het hoofdredacteurschap van De Suze en andere openstaande vacatures;
  - b. het helpen van leden om hun plek binnen PROTEST te vinden;
  - c. het voordragen van leden voor organen, waarbij staat dat de zoekcommissie een voordracht doet.
3. De zoekcommissie bestaat uit ten minste zes (6) en maximaal negen (9) leden, die worden benoemd voor een termijn van één (1) jaar.
  4. Leden van de zoekcommissie worden twee (2) keer per jaar verkozen. Er worden op ten minste twee (2) congressen per jaar, ten minste drie (3) leden van de zoekcommissie verkozen.
  5. Het bestuur draagt leden voor de zoekcommissie voor.
  6. De opdracht van de zoekcommissie wordt door het bestuur als congresvoorstel ingediend op het wintercongres.

### **Artikel 35 | Werkgroepen**

1. Een werkgroep is een plek voor inhoudelijke discussie over een thema binnen de vereniging. Een werkgroep moedigt ook de discussie over haar thema binnen en buiten de vereniging aan en ondersteunt het bestuur met inhoudelijke kennis.
2. Een werkgroep wordt ingesteld door het bestuur.
3. Ieder lid van de vereniging kan zich aansluiten bij een werkgroep.
4. Iedere werkgroep heeft een organisatorisch coördinator.
  - a. Organisatorisch coördinatoren hebben onder meer als taak om de vergaderingen van haar werkgroep voor te zitten en de inhoudelijke discussie te leiden bij haar werkgroep;
  - b. organisatorisch coördinatoren worden volgens een sollicitatieprocedure met een openbare vacature door het bestuur benoemd. Het bestuur kan er voor kiezen om hier van af te wijken. In dat geval legt het bestuur hierover verantwoording af op het congres;
5. Iedere werkgroep heeft een politiek adviseur.
  - a. politiek adviseurs ondersteunen het bestuur namens de werkgroep over inhoudelijke zaken en mogen, met toestemming van het bestuur, de vereniging naar buiten toe vertegenwoordigen.
  - b. Politiek adviseurs worden benoemd door het congres. Het bestuur doet hiervoor een voordracht.
6. De politiek adviseurs van iedere werkgroep geven op ieder regulier congres een gezamenlijke verantwoording van hun uitgevoerde taken.
7. Elke werkgroep vaardigt ten minste de organisatorisch coördinator of de politiek adviseur van de werkgroep af naar het politiek overleg.

### **Artikel 36 | Politiek overleg**

1. Het politiek overleg bestaat uit afgevaardigden van het bestuur, de werkgroepen en de redactie van De Suze.
2. Het politiek overleg heeft als doel het stimuleren van de inhoudelijke discussie binnen PROTEST.
3. Het politiek overleg vindt ten minste twee (2) keer per jaar plaats.

### **Artikel 37 | Netwerken**

1. Een netwerk is een groep leden die verbonden en georganiseerd zijn op grond van een thema en/of op de achtergrond van de deelnemers. Het doel van een netwerk is het onderhouden en bevorderen van de contacten tussen de deelnemers.

2. Een netwerk heeft in ieder geval:
  - a. Een thema;
  - b. Twee coördinatoren.
3. Leden die een nieuw netwerk willen oprichten dienen een verzoek hiervoor ter instemming voor aan het congres, waarin staat beschreven wat de beoogde naam van het netwerk is, de beoogde coördinatoren en de motivatie achter het verzoek.
4. Coördinatoren van een netwerk worden benoemd door het congres benoemd voor een termijn van twee (2) jaar. Als het niet een nieuw netwerk is, worden de kandidaten benoemd na een kandidaatstellingsprocedure zoals beschreven in artikel 8.
5. Het congres kan besluiten tot opheffing van een netwerk.
6. Netwerken geven op ieder regulier congres een verantwoording van hun uitgevoerde taken.

### **Artikel 38 | Landelijke appgroepen**

1. De vereniging heeft landelijke Whatsapp-groepen die deel uitmaken van een online community.
2. De online community wordt beheerd door coördinatoren en beheerders.
3. Coördinatoren worden benoemd door het congres voor een termijn van één (1) jaar. Het bestuur draagt coördinatoren voor. De coördinatoren beheren de online community en leggen elk regulier congres verantwoording af aan het congres. Zij zijn contactpersonen voor het bestuur en leden.
4. Beheerders worden benoemd door coördinatoren en beheren appgroepen. De coördinatoren besluiten gezamenlijk over het aanstellen van gewone beheerders.
5. Coördinatoren en beheerders dragen zorg voor het naleven van de gedragscode en een veilige omgeving binnen de appgroepen. Coördinatoren nemen waar nodig passende maatregelen, zoals het geven van waarschuwingen of het verwijderen van gebruikers uit een appgroep of de online community.
  - a. Bij bezwaar tegen een genomen maatregel kan het betreffende lid in beroep bij het bestuur;
  - b. Als het bestuur besluit om de maatregel te handhaven, kan het betreffende lid in beroep bij de commissie van beroep.

### **Artikel 39 | PROTEST Akademie**

1. De PROTEST Akademie heeft als doel om trainingen te ontwikkelen en verzorgen voor organen en leden van de vereniging. De PROTEST Akademie heeft leden, ook wel trainers.
2. De PROTEST Akademie heeft twee (2) coördinatoren.
  - a. Coördinatoren van de PROTEST Akademie worden door het congres benoemd voor een termijn van twee (2) jaar. Het bestuur doet een voordracht in overleg met de trainers van de PROTEST Akademie.
  - b. De Akademie coördinatoren beslissen over de toelating van nieuwe trainers van de PROTEST Akademie.
  - c. Wanneer een lid het niet eens is met een besluit tot niet toelaten van de PROTEST Akademie, kan het lid in beroep gaan bij de raad van toezicht. In dat geval doet de raad van toezicht een bindende uitspraak over de toelating van het lid. Wanneer de raad van toezicht negatief besluit, kan het lid een beroep indienen bij de commissie van beroep.

3. De PROTEST Akademie is samen met het bestuur verantwoordelijk voor de organisatie van de landelijke scholingsactiviteiten van de vereniging.

#### **Artikel 40 | PROTEST Representation At International Level**

1. PROTEST Representation At International Level (PRORAIL) is een commissie die het bestuur ondersteunt in de voorbereiding van internationale congressen.
2. PRORAIL bestaat uit een organisatorisch coördinator, een secretaris en leden. De organisatorisch coördinator en secretaris vormen samen het presidium van PRORAIL.
  - a. de organisatorisch coördinator en de secretaris van van PRORAIL worden benoemd door het congres voor een termijn van één (1) jaar. Het bestuur doet een voordracht.
  - b. De organisatorisch coördinator zit de vergaderingen voor vergaderingen en het regelt externe contacten voor PRORAIL. De organisatorisch coördinator van PRORAIL mag PROTEST vertegenwoordigen op internationale congressen.
  - c. De secretaris is notuleert vergaderingen en het onderhoudt de administratie. De secretaris van PRORAIL mag PROTEST vertegenwoordigen op internationale congressen.
3. Het presidium beslist in overleg met het bestuur over de toelating van leden tot PRORAIL.
4. PRORAIL geeft op ieder regulier congres een verantwoording van diens uitgevoerde taken.

## Hoofdstuk 12 Afdelingen

#### **Artikel 41 | Lidmaatschap van een afdeling**

1. Leden zijn lid van de afdeling waar de gemeente waarin zij wonen onderdeel van uitmaakt. Het bestuur kan op verzoek een lid indelen in een andere afdeling.
2. Ieder lid kan lid zijn van maximaal één (1) afdeling.

#### **Artikel 42 | Bestaan van een afdeling**

Het bestuur stelt de naam en omvang van een afdeling vast.

#### **Artikel 43 | Afdelingsvergadering**

1. Het hoogste orgaan van de afdeling is de afdelingsvergadering. Deze wordt gevormd door de aanwezige leden van een afdeling.
2. Ten minste eenmaal per jaar verkiest de afdelingsvergadering de leden van het afdelingsbestuur.
3. Besluiten van de afdelingsvergadering zijn bindend voor de overige organen van een afdeling.
4. De afdelingsvergadering beslist over de organisatie en structuur van de afdeling. De afdelingsvergadering kan hiertoe een afdelingsreglement opstellen.
5. Een afdelingsreglement kan geen bepalingen bevatten die in strijd zijn met de wet, de statuten, het huishoudelijk reglement, andere reglementen van de vereniging of besluiten van het congres.
6. De afdelingsvergadering wordt ten minste twee (2) keer per jaar bijeengeroepen door het afdelingsbestuur, dit gebeurt door een schriftelijke uitnodiging aan alle leden van de afdeling. Deze algemene afdelingsvergaderingen staan bekend als de zomer-algemene afdelingsvergadering en de winter-algemene

afdelingsvergadering. Andere algemene afdelingsvergaderingen staan bekend als een tussentijdse algemene afdelingsvergadering.

7. Op verzoek van ten minste vijf (5) procent van de leden van de afdeling, of op verzoek van het bestuur, kan een afdelingsvergadering bijeengeroepen worden. Het afdelingsbestuur is verplicht tot het bijeenroepen van een afdelingsvergadering binnen een termijn van zes (6) weken na indiening van het verzoek.
8. Als het afdelingsbestuur geen gehoor geeft aan dit verzoek mag het bestuur de afdelingsvergadering bijeenroepen.
9. Aan alle leden van de afdeling wordt ten minste twee (2) weken voorafgaand aan de vergadering de agenda van de afdelingsvergadering openbaar gemaakt.

#### **Artikel 44 | Besluitvorming**

Voor besluitvorming tijdens de algemene afdelingsvergadering gelden de regels zoals beschreven in Hoofdstuk 3 Besluitvorming van het huishoudelijk reglement, met uitzondering van het volgende:

1. in afwijking van artikel 12, lid 1 draagt het afdelingsbestuur een stemtelcommissie voor.
2. In afwijking van artikel 16, lid 2 bepaalt het afdelingsreglement welke organen via blokstemming worden verkozen en welke organen daar een voordracht voor doen. Het afdelingsbestuur mag niet via blokstemming verkozen worden.
3. In afwijking van artikel 16, lid 4 is er geen minimum aantal leden nodig om een alternatieve voordracht te doen op een algemene afdelingsvergadering.

#### **Artikel 45 | Afdelingsbestuur**

1. Een afdelingsbestuur heeft ten minste drie (3) leden: een voorzitter, een secretaris en een penningmeester, welke worden verkozen door de afdelingsvergadering. Leden van het afdelingsbestuur moeten lid zijn van de afdeling.
2. De raad van toezicht heeft de mogelijkheid om, in samenspraak met het afdelingsbestuur, op voordracht van het bestuur, een afdelingsbestuurslid ad interim te benoemen tot de eerstvolgende algemene afdelingsvergadering.
3. Als voorwaarde voor het verstrekken van gegevens van leden moet de secretaris een verwerkersovereenkomst tekenen.
4. Een afdelingsbestuur handelt niet in strijd met de statuten en reglementen, het afdelingsreglement of het belang van de vereniging, en is in uitingen gebonden aan het beginselmanifest en het politiek programma.

#### **Artikel 46 | Afdelingskascommissie**

1. Alle afdelingen hebben een afdelingskascommissie van ten minste drie (3) en maximaal vijf (5) leden.
2. De afdelingsvergadering benoemt de leden van de afdelingskascommissie voor een termijn van één (1) jaar, tenzij een afdelingsvergadering of het afdelingsreglement anders bepaalt.
3. Leden van de afdelingskascommissie kunnen ook leden van andere afdelingen zijn;
4. De afdelingsvergadering kan aanvullende eisen stellen aan de afdelingskascommissie in het afdelingsreglement.
5. Als een afdeling niet kan voldoen aan de verplichting om een afdelingskascommissie te hebben, of niet voldoet aan de eisen zoals beschreven in de voorgaande leden, worden de taken van de afdelingskascommissie

waargenomen door de penningmeester van het bestuur samen met de kascommissie.

6. De afdelingsbesturen dragen zorg om te voldoen aan de verplichtingen zoals beschreven in lid 1 van dit artikel.

#### **Artikel 47 | Onderafdelingen**

1. Binnen de vereniging kan een lokaal gebonden groep leden de afdelingsvergadering waartoe de groep behoort een verzoek indienen om als onderafdeling erkend te worden.
2. Leden van de onderafdeling zijn tevens lid van de afdeling waar deze onder valt.
3. Een onderafdeling benoemt uit hun midden een voorzitter, secretaris, en algemeen bestuurslid.
4. Een onderafdeling heeft geen eigen bankrekening en presenteert geen begroting of jaarrekening. Een onderafdeling kan subsidie aanvragen.
5. De afdelingsvergadering stelt de naam van een onderafdeling vast.
6. De afdelingsvergadering kan besluiten een onderafdeling op te heffen.
7. Een onderafdeling kan in overleg met het afdelingsbestuur organiserende taken en representatieve functies van een afdeling op zich nemen.
8. Een onderafdeling kan het bestuur vragen om een eigen afdeling te worden. Met goedkeuring van het bestuur stelt de groep een plan op om tot een nieuwe afdeling te komen. De onderafdeling schrijft het plan samen met het bestuur en het afdelingsbestuur van de afdeling waar de onderafdeling onder valt en is verantwoordelijk voor de uitvoering hiervan.

#### **Artikel 48 | Online Afdeling**

1. De online afdeling is speciaal orgaan dat als doel heeft om leden te betrekken die in de Nederlandse Overzeese Rijksdelen of in het buitenland wonen of slecht bereikbare gebieden wonen.
2. Ieder lid van de vereniging mag lid worden van de online afdeling.
3. Lidmaatschap van de online afdeling staat los van het lidmaatschap van reguliere afdelingen.
4. Leden die in de Nederlandse Overzeese Rijksdelen of in het buitenland wonen zijn automatisch lid van de online afdeling.
5. De online afdeling wordt geleid door twee coördinatoren. Deze coördinatoren worden door het congres benoemd voor een termijn van één (1) jaar. Het bestuur draagt de coördinatoren voor.

#### **Artikel 49 | Voorzittersoverleg**

1. Het voorzittersoverleg is een overleg bestaande uit een afvaardiging van het bestuur en de afdelingsbesturen. De coördinatoren van de online afdeling en de raad van toezicht mogen ook deelnemen aan het voorzittersoverleg.
2. Het voorzittersoverleg vindt maandelijks plaats, met eventuele uitzondering van juli en augustus.
3. Ieder afdelingsbestuur stuurt één (1) afgevaardigde naar het voorzittersoverleg.
4. Vanuit het bestuur nemen ten minste twee (2) bestuursleden deel aan het voorzittersoverleg.
5. Het voorzittersoverleg heeft de volgende doelen:
  - a. het bespreken op hoofdlijnen van de uitvoering van het beleid;
  - b. het uitwisselen van knelpunten en de beste aanpak over de uitvoering van het beleid;
  - c. het uitwisselen van ervaringen tussen voorzitters;

- d. het afstemmen van landelijk en afdelingsbeleid;
  - e. onderlinge kennismaking.
- 6. Het bestuur legt een concept van het beleidsplan en de begroting ter advisering voor.

## Hoofdstuk 13 De Suze

### **Artikel 50 | Ledenblad**

De vereniging heeft een ledenblad. Het ledenblad heet de Suze.

### **Artikel 51 | Doelstelling**

De doelstellingen van de Suze zijn:

1. Een ruimte bieden voor politieke, maatschappelijke en culturele meningsvorming en discussie;
2. het dienen als journalistieke leerschool;
3. het op een laagdrempelige manier betrekken van leden uit alle onderdelen van de vereniging voor de invulling van De Suze.

### **Artikel 52 | Rechten en plichten**

1. De Suze is onafhankelijk van het bestuur.
2. De Suze heeft een hoofdredacteur.
3. De Suze heeft een redactie.
4. De Suze heeft een budget dat jaarlijks door het congres in de begroting wordt vastgesteld.
5. De Suze handelt niet in strijd met de statuten en reglementen of het beginselmanifest.

### **Artikel 53 | Hoofdredacteur**

1. De hoofdredacteur wordt op het congres benoemd voor een termijn van één (1) jaar.
2. Bij ontstentenis of belet mag de redactievergadering een hoofdredacteur ad interim benoemen tot het eerstvolgende congres.
3. De hoofdredacteur is eindverantwoordelijk voor het redactionele beleid van de Suze.

### **Artikel 54 | Redactie**

1. De redactie bestaat uit
  - a. de hoofdredacteur;
  - b. een door de redactieleden benoemde adjunct-hoofdredacteur;
  - c. redactieleden.
2. De adjunct-hoofdredacteur wordt benoemd op de eerstvolgende redactievergadering na een congres waar een hoofdredacteur is benoemd. Voor deze benoeming gebruikt de redactievergadering de in artikel 15 benoemde procedure (directe herstemmingsverkiezing). De adjunct-hoofdredacteur wordt benoemd tot het einde van de termijn van de hoofdredacteur.
  - a. Als de hoofdredacteur vroegtijdig stopt, kan de adjunct-hoofdredacteur blijven.
  - b. Bij ontstentenis of belet mag de redactievergadering een nieuwe adjunct-hoofdredacteur benoemen.

- c. De redactievergadering mag via schriftelijke stemming met een volstrekte meerderheid een adjunct-hoofdredacteur uit diens functie zetten en een nieuwe adjunct-hoofdredacteur benoemen.
- 3. Ieder lid kan toetreden tot de redactie.
  - a. Niet-leden mogen toetreden tot de redactie met goedkeuring van de hoofdredacteur.
  - b. Leden die eerder uit de redactie zijn gezet kunnen alleen opnieuw toetreden met goedkeuring van de hoofdredacteur.
- 4. De hoofdredacteur en de adjunct-hoofdredacteur kunnen samen besluiten een redactielid uit de redactie te zetten.
  - a. Een lid kan in beroep gaan tegen dit besluit bij de commissie van beroep;
  - b. Niet-leden kunnen niet in beroep gaan tegen dit besluit.
- 5. De hoofdredacteur legt op ieder regulier congres verantwoording af over de bezigheden van de redactie.

#### **Artikel 55 | Redactievergaderingen**

- 1. Redactieleden mogen aansluiten bij de redactievergadering.
- 2. De hoofdredacteur roept de redactievergadering bijeen en is de voorzitter van de vergadering.
  - a. Bij afwezigheid van de hoofdredacteur zit de adjunct-hoofdredacteur de vergadering voor;
  - b. bij ontstentenis of belet van zowel hoofdredacteur als adjunct-hoofdredacteur roept het bestuur de redactievergadering bijeen met het doel om een hoofdredacteur ad interim te benoemen.
- 3. Redactieleden hebben allen één stem op de redactievergadering.
- 4. De hoofdredacteur mag besluiten van de redactievergadering terugdraaien.

## **Hoofdstuk 14 Financiën**

#### **Artikel 56 | Jaarlijkse bijdrage en donatie**

- 1. De hoogte van de jaarlijkse bijdrage van een lid is ten minste tien (10) euro.
- 2. De hoogte van een jaarlijkse donatie van een donateur is ten minste tien (10) euro.

#### **Artikel 57 | Declaraties**

- 1. Leden kunnen de volgende kosten declareren bij de vereniging:
  - a. kosten in direct verband met een functie waarin een lid benoemd is door het Congres of het bestuur;
  - b. kosten gemaakt binnen een toegekende subsidie;
  - c. reiskosten van leden voor;
    - i. deelname aan tijdelijke commissies;
    - ii. deelname aan een congres;
    - iii. deelname aan andere landelijke activiteiten, (mede) georganiseerd of actief ondersteund door het bestuur;
    - iv. deelname aan activiteiten van de afdeling waarvan ze lid zijn;
    - v. het vertegenwoordigen van de vereniging op externe activiteiten, na toestemming van de penningmeester.
  - d. Reiskosten van leden die op het congres benoemd zijn tot een functie voor reizen die in direct verband staan met de uitoefening van hun functie.

2. Binnenlandse reiskosten met het openbaar vervoer worden vergoed op basis van tweedeklastarieven.
3. Bij binnenlandse reiskosten met de auto kan alleen een kilometervergoeding gedeclareerd worden. Dit is alleen mogelijk wanneer ten minste drie (3) leden (inclusief bestuurder) samenreizen in de auto en het openbaar vervoer geen redelijk alternatief is.
4. Vlieguren worden niet vergoed.
5. De penningmeester besluit over declaraties. De penningmeester deelt het besluit binnen drie (3) weken na ontvangst met het lid. Bij afwijzing van een declaratie kan een lid binnen één (1) week bezwaar aantekenen bij het bestuur. Als een lid geen gehoor vindt bij het bestuur kan tegen afwijzing van een declaratie in beroep worden gegaan bij de commissie van beroep.
6. Alle gemaakte kosten dienen verantwoord te kunnen worden door middel van de betreffende bonnen of facturen.
7. De penningmeester en afdelingspenningmeesters laten hun eigen declaraties controleren door een ander (afdelings)bestuurslid.
8. Bestuursleden en leden die verantwoordelijk zijn voor de organisatie van een activiteit binnen de vereniging waarvoor betaald moet worden, kunnen (deels) worden vrijgesteld van de kosten hiervoor door het bestuur.
9. Het bestuur kan besluiten andere onkosten van leden via declaratie te vergoeden en stelt hierover beleidsregels vast.

#### **Artikel 58 | Ongewenste uitgaven**

1. De vereniging geeft geen geld uit aan producten met vlees of vis.
2. De vereniging geeft geen geld uit aan producten met alcoholpercentage van meer dan 15%.
3. De vereniging streeft ernaar om geen geld uit te geven aan bedrijven of andere organisaties die betrokken zijn bij of steun geven aan genocide en apartheid. Het bestuur stelt hiervoor een lijst van bedrijven en andere organisaties vast.

#### **Artikel 59 | Vergoeding bestuur**

1. De leden van het bestuur ontvangen een vergoeding voor hun bestuurswerk.
2. Middels het vaststellen van de begroting besluit het congres over het jaarbudget voor de vergoeding.
3. De raad van toezicht beslist op voordracht van het bestuur over de onderlinge verdeling van de vergoeding per maand.
4. De raad van toezicht informeert het congres in haar verantwoording over de verdeling van de vergoeding.

#### **Artikel 60 | Vergoeding raad van toezicht**

De leden van de raad van toezicht ontvangen geen vergoeding.

#### **Artikel 61 | Afdracht aan afdelingen**

1. Een afdeling ontvangt per jaar acht (8) euro per lid voor de eerste honderd (100) leden en nul (0) euro per lid voor de volgende leden. Voor ieder nieuw geworven lid ontvangt de afdeling daarnaast eenmalig drie (3) euro.
2. De afdracht wordt in de eerste maand van het kalenderjaar uitbetaald, mits de door het algemene ledenvergadering van afdeling goedgekeurde jaarrekening van het vorige boekjaar en de begroting zijn ontvangen. Het ledenaantal wordt op 31 december van het voorafgaande jaar bepaald.

3. De maximale grootte van de afdelingsreserve wordt door de penningmeester op 31 december van het voorafgaande jaar per afdeling vastgesteld. Deze reserve kan niet groter zijn dan maximaal vijftientig (25) procent van de jaarlijkse afdracht.
4. Als een afdeling een grotere reserve heeft dan door de penningmeester is vastgesteld, zal het meerdere in mindering worden gebracht op de afdeling afdracht. Eigen inkomsten van de afdeling, zoals donaties, gemeentelijke bijdrages, of de verkoop van merchandise, zijn uitgezonderd van dit lid.
5. Per afdelingsbestuurslid wordt een bedrag van vijftig (50) euro toegekend aan aanvullende afdelingsafdracht. Het aantal afdelingsbestuursleden wordt op 31 december van het voorafgaande jaar bepaald.

## **Artikel 62 | Financiële verplichtingen van afdelingen**

1. De jaarrekening en begroting worden tijdens een algemene afdelingsvergadering in de maanden oktober, november of december ter goedkeuring voorgelegd aan de leden van de afdeling.
2. Een afdelingsbestuur dient een begroting met toelichting en een bijbehorend beleidsplan in bij het bestuur. Een afdelingsbestuur doet dit ten minste vier (4) weken voor de afdelingsvergadering waar de begroting aan de leden van de afdeling wordt voorgelegd. Het bestuur neemt de begroting ter informatie aan.
3. Het bestuur kan besluiten of een afdeling een betaalrekening heeft. Wanneer dat zo is, dan is dat een delegatierekening van de vereniging, waarvoor de afdelingspenningmeester verantwoordelijk is en gemachtigd wordt door het bestuur.
4. Op de bankrekeningen van de afdelingen zit een betaallimiet van twee honderd (200) euro, onder dit bedrag kan de afdelingspenningmeester zelfstandig betalingen uitvoeren. Boven de twee honderd (200) euro moeten betalingen worden uitgevoerd door de afdelingspenningmeester én de penningmeester.
5. De afdelingskascommissie controleert ten minste twee (2) keer per jaar het financiële beleid van het afdelingsbestuur en brengt hier schriftelijk verslag van uit aan de algemene afdelingsvergadering. Bij deze controle zijn ten minste twee (2) leden van de afdelingskascommissie, de afdelingspenningmeester en een tweede afdelingsbestuurslid aanwezig.
6. Na een controle rapporteert de afdelingskascommissie haar bevindingen aan de afdelingspenningmeester en de afdelingsvergadering. De afdelingskascommissie stelt hierin vast of de (half)jaarrekening correct en toereikend is. De afdelingspenningmeester deelt de bevindingen vervolgens met de penningmeester en de kascommissie.

## **Artikel 63 | Subsidies**

1. Om een activiteit of project te kunnen financieren kan door tijdelijke commissies, afdelingen, groepen en leden subsidie worden aangevraagd bij het bestuur.
2. De aanvraag wordt ingediend door het daarvoor beschikbaar gestelde formulier te sturen naar de penningmeester en dient tenminste:
  - a. één (1) week van tevoren te zijn ingediend voor bedragen tot vijfhonderd (500) euro;
  - b. vier (4) weken van tevoren te zijn ingediend voor bedragen van vijfhonderd (500) euro of meer.
3. De aanvraag bevat een omschrijving van de activiteit of het project, een begroting en contactgegevens van een contactpersoon.
4. Het bestuur kan in het voordeel van de aanvrager afwijken van dit artikel.

5. Een besluit over toekenning of afwijzing van subsidie wordt genomen door:
  - a. de penningmeester voor bedragen tot honderd (100) euro binnen één (1) week;
  - b. het bestuur voor bedragen van honderd (100) euro of meer binnen één (1) week.
  - c. de penningmeester en het bestuur kunnen vanwege een bestuursreces afwijken van bovenstaande termijnen.
6. Afwijzing of gedeeltelijke toekenning van een aanvraag wordt gemotiveerd en gebeurt pas nadat de aanvrager is gehoord en één werkweek de gelegenheid heeft gehad om de aanvraag aan te passen.
7. Bij toegekende subsidies die niet volledig zijn benut voor het doel waarvoor ze zijn aangevraagd, wordt het overgebleven bedrag door de aanvrager terugbetaald aan de vereniging. Dit moet binnen acht (8) weken na toekenning, of vóór 31 december van het jaar waarin de subsidie is toegekend, als dat eerder is dan acht weken.
8. Bij toegekende subsidies van bedragen van honderd (100) euro of meer verantwoordt de aanvrager aan de penningmeester door middel van bonnen en facturen dat de subsidie doelmatig is uitgegeven. Als de aanvrager een afdelingsbestuur is, dan hoeft dit niet.

## Hoofdstuk 15 Beginselmanifest en Politiek Programma

### **Artikel 64 | Beginselmanifest en Politiek Programma**

1. De politieke beginselen van de vereniging zijn vastgelegd in een beginselmanifest zoals genoemd in artikel 2 van de statuten.
2. De politieke standpunten van de vereniging zijn vastgelegd in een politiek programma.
3. Optredens en uitingen in naam van de vereniging mogen niet in strijd zijn met het beginselmanifest of het politiek programma.

## Hoofdstuk 16 Privacy

### **Artikel 65 | Verzameling van gegevens**

De vereniging verzamelt uitsluitend persoonsgegevens die noodzakelijk zijn voor:

1. het voeren van een ledenadministratie;
2. het organiseren van activiteiten;
3. het communiceren met leden;
4. het innen van contributie;
5. het voldoen aan wettelijke verplichtingen.

### **Artikel 66 | Delen van persoonsgegevens**

1. Persoonsgegevens van leden worden niet gedeeld met derden zonder geïnformeerde toestemming van de betrokkene, dan wel het bestaan van een wettelijke verplichting of andere zwaarwegende reden.
2. Het geven van toestemming zoals bedoeld in lid 1 voor het delen van gegevens voor direct of indirect commercieel gebruik wordt geenszins noodzakelijk gesteld voor het lidmaatschap of het passief of actief deelnemen aan de vereniging.

### **Artikel 67 | Verwerken van persoonsgegevens**

1. De vereniging laat persoonsgegevens uitsluitend verwerken in de Europese Economische Ruimte.
2. Het bestuur kan besluiten een uitzondering te maken op het eerste lid als hier goede reden voor is en geen gebruiksvriendelijk alternatief bestaat. Uitzonderingen worden opgenomen in de privacyverklaring.

### **Artikel 68 | Verantwoord gebruik van technologie en kunstmatige intelligentie (AI)**

De vereniging zet zich in voor verantwoord gebruik van technologie, bijvoorbeeld op het vlak van duurzaamheid, privacy, rechtvaardigheid en de menselijke maat. De vereniging streeft er daarom naar om kunstmatige intelligentie, in het bijzonder generatieve kunstmatige intelligentie en andere vormen van automatische besluitvorming, niet te gebruiken. Het gebruik van deze vormen van kunstmatige intelligentie gaat samen met een hoge milieubelasting, onrechtmatig gebruik van gebruikersrechten van derden, en privacy-schendingen.

## **Hoofdstuk 17 Sociale Veiligheid**

### **Artikel 69 | Gedragscode**

De vereniging heeft een gedragscode. De gedragscode is een reglement zoals beschreven in artikel 35 van de statuten.

### **Artikel 70 | Meldingen**

1. Meldingen van ongewenste omgangsvormen, zoals het in strijd handelen met een gedragscode, kunnen in vertrouwen gemeld worden op de volgende manieren:
  - a. een melding bij het bestuur;
  - b. een melding bij de raad van toezicht;
  - c. een melding bij de verenigingspersonen;
  - d. een melding bij de externe vertrouwenspersoon van de moederpartij.
2. De melder beslist of die wil dat er acties aan de melding verbonden zijn. Wanneer de melder geen actie wil ondernemen, gelden lid 3, 4 en 5 niet.
3. Wanneer melding wordt gedaan bij het bestuur of de raad van toezicht van sociale onveiligheid is het desbetreffende orgaan verplicht hierop te handelen. Dit kan op de volgende manieren:
  - a. bemiddeling tussen beide partijen met een verenigingspersoon;
  - b. wanneer de melding bij het bestuur gedaan is, een bestuursbesluit betreffende de situatie;
  - c. wanneer de melding bij de raad van toezicht gedaan is, een advies aan het bestuur betreffende de situatie.
  - d. een melding bij de externe vertrouwenspersoon van de de moederpartij;
  - e. afhankelijk van de ernst kan er een klacht ingediend worden bij de klachtencommissie van de moederpartij.
4. Wanneer melding wordt gedaan bij de verenigingspersoon van sociale onveiligheid is deze verplicht hierop te handelen. Dat kan op de volgende manieren:
  - a. mediation tussen beide partijen;
  - b. Een melding bij het bestuur;
  - c. een melding bij de externe vertrouwenspersoon van de de moederpartij;
  - d. een klacht bij de klachtencommissie van de moederpartij.

5. Alle leden van de vereniging hebben de mogelijkheid om zich te melden bij de externe vertrouwenspersoon van de moederpartij.
6. Alle leden van de vereniging hebben de mogelijkheid om zich te melden bij de klachtencommissie van de moederpartij. De klachtencommissie adviseert het bestuur over verdere gevolgen. Hierbij volgt het bestuur de procedure van de Klachtencommissie van de moederpartij.

#### **Artikel 71 | Verenigingspersoon**

1. Het bestuur kan één of meerdere leden aanwijzen als verenigingspersoon voor een bepaalde duur, bijvoorbeeld tijdens een meerdaagse activiteit. Het bestuur maakt aan leden bekend welke verenigingspersonen ze benoemd hebben.
2. De taken en verantwoordelijkheden van een verenigingspersoon staan beschreven in artikel 69 van het huishoudelijk reglement.
3. Een verenigingspersoon gaat vertrouwelijk om met meldingen, ook na diens termijn als verenigingspersoon.
4. Wanneer melding wordt gedaan bij een verenigingspersoon blijft die in functie totdat die heeft gehandeld zoals beschreven in artikel 70 lid 4 van het huishoudelijk reglement, tenzij de melder zoals beschreven in artikel 70 lid 2 aangeeft geen acties aan de melding te willen verbinden.

#### **Artikel 72 | Externe Vertrouwenspersonen**

De vereniging kent voor ernstige kwesties een externe vertrouwenspersoon van de moederpartij. Deze is bevoegd en kundig om serieuze kwesties op te pakken samen met de melder en in te schatten hoe met de melding om te gaan. Onder serieuze kwesties wordt onder andere, maar niet uitsluitend verstaan: (stelselmatig) pestgedrag, discriminatie, intimidatie, (seksueel) grensoverschrijdend gedrag en zaken omtrent (vermoedelijk) strafbare feiten.

## **Hoofdstuk 18 Overgangsbepalingen**

#### **Artikel 73 | Benoeming commissieleden**

1. In afwijking van het elders in het huishoudelijk reglement bepaalde, worden de leden van de zoekcommissie, de coördinatoren van de landelijke appgroepen, de coördinatoren van de PROTEST Akademie, het presidium van PRORAIL, de politiek adviseurs, de hoofdredacteur van De Suze, afdelingsbestuurders, coördinatoren van de online afdeling, de leden van de afdelingskascommissies, de leden van tijdelijke commissies, voor de eerste maal zo spoedig mogelijk na oprichting van de vereniging door het bestuur benoemd.
2. Dit artikel 73 en het bijbehorende opschrift vervallen na afloop van het eerste congres dat na de oprichting van de vereniging wordt gehouden.

#### **Artikel 74 | Onverenigbare functies oud-bestuursleden**

1. Naast het in artikel 3 bepaalde, kan iemand die minder dan een jaar geleden lid was van het bestuur van DWARS, Groenlinkse Jongerenorganisatie of het bestuur van Jonge Socialisten in de PvdA niet (lid) zijn (van):
  - a. de commissie van beroep;
  - b. de kascommissie;
  - c. de raad van toezicht;
  - d. de kandidatencommissie;

- e. de zoekcommissie.
- 2. Naast het in artikel 3 bepaalde, kan iemand die minder dan 5 maanden geleden lid was van het bestuur van DWARS, Groenlinkse Jongerenorganisatie of het bestuur van Jonge Socialisten in de PvdA niet (lid) zijn (van):
  - a. Politiek adviseur;
  - b. het presidium van PRORAIL;
  - c. coördinator van de landelijke appgroepen;
  - d. coördinator van de PROTEST Akademie.
- 3. Dit artikel 74 en het bijbehorende opschrift vervallen per 1 juli 2027.

#### **Artikel 75 | Onverenigbare functies bestuursleden, kandidatencommissie, zoekcommissie**

- 1. Naast het in artikel 3 bepaalde, kan een lid van het bestuur niet minder dan 5 maanden geleden lid zijn geweest van:
  - a. de kandidatencommissie van DWARS, Groenlinkse jongerenorganisatie;
  - b. de kandidatencommissie van de Jonge Socialisten in de PvdA;
  - c. de zoekcommissie van DWARS, Groenlinkse jongerenorganisatie;
  - d. de zoekcommissie van de Jonge Socialisten in de PvdA.
- 2. Naast het in artikel 3 bepaalde, kan iemand die minder dan 5 maanden geleden lid was van de kandidatencommissie van DWARS, Groenlinkse jongerenorganisatie of de kandidatencommissie van de Jonge Socialisten in de PvdA geen (lid) zijn (van):
  - a. de raad van toezicht;
  - b. hoofdredacteur van de Suze.
- 3. Naast het in artikel 3 bepaalde, kan iemand die minder dan 5 maanden geleden lid was van de zoekcommissie van DWARS, Groenlinkse jongerenorganisatie of de zoekcommissie van Jonge Socialisten in de PvdA geen (lid) zijn (van):
  - a. de raad van toezicht;
  - b. hoofdredacteur van de Suze;
  - c. de congrescommissie;
  - d. de kandidatencommissie;
  - e. de commissie van beroep;
  - f. de kascommissie.
- 4. Dit artikel 75 en het bijbehorende opschrift vervallen per 1 december 2026.

#### **Artikel 76 | Onverenigbare functies afdelingskascommissie**

- 1. Naast het in artikel 3 bepaalde, kan iemand die tijdens het lopende boekjaar lid was van een afdelingsbestuur van DWARS, Groenlinkse jongerenorganisatie of Jonge Socialisten in de PvdA niet ook lid zijn van de afdelingskascommissie van een afdeling in dezelfde regio.
- 2. Dit artikel 76 en het bijbehorende opschrift vervallen na afloop van het eerste boekjaar.

#### **Artikel 77 | Benoeming eerstvolgende raad van toezicht na oprichting van de vereniging**

- 1. In afwijking van het in artikel 21 bepaalde, worden de eerstvolgende leden van de raad van toezicht na oprichting van de vereniging vóór de eerste vergadering van het congres na oprichting van de vereniging benoemd.

2. Hiervoor wordt gebruik gemaakt van dezelfde procedure als die voor de benoeming van de eerstvolgende bestuurders na oprichting van de vereniging, zoals in artikel 38 van de statuten is bepaald.
3. Dit artikel 77 en het bijbehorende opschrift vervallen zodra de door de sollicitatiecommissie voorgedragen kandidaten op de kandidatenlijst in overeenstemming met het in dit artikel 77 bepaalde allen zijn benoemd tot leden van de raad van toezicht en uiterlijk vóór aanvang van de eerste vergadering van het congres na oprichting van de vereniging.

#### **Artikel 78 | Verlies werking**

Dit artikel 78, het bijbehorende opschrift en het hoofdstuk waarvan dit artikel onderdeel uitmaakt, vervallen onmiddellijk zodra artikelen 73, 74, 75, 76 en 77 alle zijn komen te vervallen.